

## ANEXO A

### RELAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ANÁLISE SOCIOECONÔMICA

- Os documentos relacionados deverão ser entregues à CAE no ato da inscrição.
- **Será negada a inscrição** do (a) estudante que tenha apresentado documentação fora dos prazos estabelecidos do edital.
- Os documentos para comprovação de renda, situação empregatícia, as despesas da família deverão ser entregues à CAE no ato da inscrição. Os Contracheques e o comprovante de residência devem ser atuais dos últimos **três meses**.

<b><u>TODOS OS ANEXOS ESTÃO NO EDITAL/SITE DO IFG E NA CAE</u></b>	
De todas as pessoas que moram na mesma casa  * <b>De todos da casa.</b>	- <b>Carteira de Identidade e CPF</b> de todas as pessoas que residem na mesma casa.  (Menores de 18 anos, que não possuem Carteira de Identidade e CPF, apresentar certidão de nascimento).
Em caso de pessoa com deficiência:	- Caso o estudante ou membro da família possua qualquer deficiência ou transtornos globais de desenvolvimento e altas habilidades (superdotação), apresentar laudo médico atualizado.
Participação em Programas sociais do Governo municipal, Estadual e/ou Federal: <b>Auxílio Brasil, vale gás, Benefício de Prestação -BPC), Mães de Goiás:</b>	- <b>Extrato bancário</b> de recebimento do benefício com identificação da pessoa que recebe.
Comprovante de residência:	- Conta de Água, Energia, Internet ou Telefone

	atualizado.
--	-------------

Quando o imóvel que reside é alugado:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cópia do Contrato de Locação;</li> <li>- Quando não houver contrato, apresentar Declaração de Aluguel sem contrato (modelo V).</li> </ul>
Quando o imóvel que reside é cedido:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaração de imóvel cedido (modelo VI).</li> </ul>
Quando o imóvel em que reside é financiado:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprovante de financiamento contendo valor da prestação e quantidade de parcelas a pagar;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boleto desde que seja possível identificar mutuário, valor da prestação;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> <p>Extrato do financiamento.</p>
<p>Quando trabalhador (a) assalariado (a), com contrato regido pela CLT. Carteira assinada.</p> <p><b>* De todos da casa</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>Contracheque – três últimos meses;</u></b></li> <li>- <b><u>Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS com as páginas que mostram: foto, identificação, último contrato de trabalho, com atualização salarial e próxima página em branco.</u></b></li> </ul> <p style="text-align: center;"><b><u>OU</u></b></p> <p><b><u>Carteira de trabalho digital em PDF</u></b></p> <p><b>*APRESENTAR TAMBÉM, OBRIGATORIAMENTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física-IRPF, <u>quando não houver</u>, apresentar Declaração de <b>ISENÇÃO ANUAL</b> de Imposto de Renda de Pessoa Física (modelo VIII ).</li> </ul>

<p>Quando trabalhador (a) Autônomo (a), Prestador (a) de Serviços ou Profissional Liberal.</p> <p><b>* De todos da casa</b></p>	<p>- Declaração de Renda- Autônomo (modelo I);</p> <p><b>- Carteira de Trabalho e Previdência Social</b> – CTPS com as páginas que mostram: <u>foto, identificação, último contrato de trabalho, com atualização salarial e próxima página em branco.</u> <u>OU</u> <b>Carteira de Trabalho digital em PDF</b></p> <p>- Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física – RPF, <b>quando não houver apresentar Declaração de Isenção Anual de Imposto de Renda de Pessoa Física (modelo VIII).</b></p>
<p>Quando trabalhador (a) for Servidor (a) Público:</p> <p><b>*De todos da casa</b></p>	<p>- <b><u>Contracheque – três últimos meses;</u></b></p> <p><b>- Carteira de Trabalho e Previdência Social</b> – CTPS com as páginas que mostram: <u>foto, identificação, último contrato de trabalho, com atualização salarial e próxima página em branco.</u> <u>OU</u> <b>Carteira de Trabalho digital em PDF</b></p> <p>- Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física – RPF, <u>quando não houver apresentar Declaração de Isenção Anual de Imposto de Renda de Pessoa Física (modelo VIII).</u></p>

**Quando desempregado (a) sem renda ou Pessoa do lar. (APRESENTAR TODOS ESSES DOCUMENTOS DE TODOS DA CASA, QUANDO A PESSOA TIVER 18 ANOS ACIMA)**

- **Carteira de Trabalho e Previdência Social** – CTPS com as páginas que mostram: foto, identificação, último contrato de trabalho, com atualização salarial e próxima página em branco.

OU

**Carteira de Trabalho digital em PDF**

- **Declaração de ausência de rendimentos (modelo II);**
- Declaração de Isenção Anual de Imposto de Renda de Pessoa Física (modelo VIII);
- Quando receber ajuda financeira de terceiros, preencher declaração (modelo III).

Quando Aposentados (as) e pensionistas:	Extrato bancário do Benefício.
Quando receber rendimentos de aluguel:	- Declaração de rendimento de aluguel (modelo IV).
Quando receber OU pagar pensão alimentícia:	- Declaração de Pensão Alimentícia (modelo VII):
Questões de saúde:	- Laudo médico atualizado, em que conste o diagnóstico ou CID da doença; Receita médica.

**Em situação de dúvidas procurem equipe da Coordenação de assistência estudantil – CAE**

- **Atendimento pelo whatsapp somente orientações em horário de trabalho;**
- **Não recebemos documentos pelo Whatsapp e nem via e-mail,**

**SOMENTE ENTREGUE PRESENCIALMENTE.**